

INSTRUCCIÓN DE 1 DE JULIO DE 2013 DE LA GERENCIA DE LA UNIVERSIDAD DE LA LAGUNA, EN DESARROLLO DE LA REGULACIÓN DE LOS COMPLEMENTOS DE INCAPACIDAD TEMPORAL.

El Real Decreto-Ley 20/2012, de 13 de julio, de medidas para garantizar la estabilidad presupuestaria y de fomento de la competitividad, ha introducido importantes modificaciones en la situación de los empleados públicos que se encuentren en incapacidad temporal. El artículo 9 y en la Disposición transitoria Decimoquinta dispone, con carácter básico, el régimen de las prestaciones económicas en la situación de incapacidad temporal de todo el personal al servicio de las Administraciones Públicas, posibilitando que se dé un tratamiento homogéneo a situaciones equivalentes y manifestando el criterio de actuación en los supuestos en que el Real Decreto-ley otorga a cada Administración Pública un margen de decisión al respecto.

Por un lado, ha determinado los límites de los complementos que en esta situación podrán contemplar las diferentes Administraciones Públicas en el ámbito de sus respectivas competencias. Por otro lado, la aprobación del Real Decreto-ley señalado supone la aplicación de dichos límites no sólo al personal incluido en el Régimen General de la Seguridad Social, sino también al personal adscrito a los regímenes especiales de seguridad, y también al personal adscrito a los regímenes especiales de seguridad de social del mutualismo administrativo, derogando tanto el artículo 21.1 a) del Real Decreto Legislativo 4/2000, de 23 de junio, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley sobre Seguridad Social de los Funcionarios Civiles del Estado, como la disposición adicional sexta de la Ley 26/2009, de 26 de diciembre, de Presupuestos Generales del Estado para el año 2010.

Junto con la aplicación al personal funcionario de los diferentes regímenes de Seguridad Social aplicables, el artículo 9 del Real Decreto-ley mencionado ha supuesto la plena aplicación de este complemento al personal laboral.

No obstante hay que señalar que la revisión del complemento no implica su supresión, sino sólo una modificación de las cuantías complementarias. Asimismo, esa modificación no afecta a todos los supuestos contemplados en la actualidad, pues sigue manteniéndose el complemento en los mismos términos en muchos supuestos.

La presente instrucción se dicta en desarrollo de la regulación de los complementos de I.T. contenida en el citado Real Decreto-Ley 20/2012, de 13 de julio, de los Acuerdos sobre prestaciones económicas que procede reconocer al personal al servicio de la Universidad de La

Laguna en las situaciones de incapacidad temporal y otras contingencias protegidas firmado el 24 de octubre de 2012 y el 26 de junio de 2013 por los representantes del Personal de Administración y Servicios Funcionarios, Personal Docente e Investigador Funcionario y Personal Docente e Investigador Laboral y los Acuerdos de Comisión Paritaria firmado el 11 de octubre de 2012 y el 12 de junio de 2013. En ellos se establecen criterios para la aplicación de la nueva regulación.

Por ello, en virtud del ejercicio de la competencia que ostenta en materia de organización de los servicios, esta Gerencia dicta las siguientes normas:

INSTRUCCIONES

Primera.- *Objeto y Ámbito de aplicación*

1.1.- Por la presente Instrucción se desarrolla la regulación de los complementos de Incapacidad Temporal contenida en el Real Decreto-Ley 20/2012, de 13 de julio, de medidas para garantizar la estabilidad presupuestaria y de fomento de la competitividad.

1.2.- La presente instrucción será de aplicación a:

- a) El personal con contrato de trabajo de naturaleza laboral dependiente de la Universidad de La Laguna.
- b) El personal funcionario de la Universidad de La Laguna que percibe sus retribuciones con cargo a las correspondientes consignaciones del Capítulo I de los Presupuestos de la Universidad de La Laguna, independientemente de su vinculación fija o temporal.

1.3.- Al personal integrado en el Régimen General al que le resultaba de aplicación lo dispuesto en la Disposición Adicional Sexta de la Ley 26/2009, de 23 de diciembre, de Presupuestos Generales del Estado para el año 2010, derogado por el Real Decreto-ley 20/2012, de 13 de julio, le será de aplicación las presentes instrucciones con las especificidades que se determinen expresamente, sin que le resulte de aplicación la Instrucción Octava.

1.4.- La Aplicación de estas Instrucciones al personal del Régimen Especial de la Seguridad Social de los Funcionarios Civiles del Estado acogidos al sistema de previsión social de la

Mutualidad General de Funcionarios Civiles del Estado (MUFACE) se ceñirá a lo señalado en la instrucción Octava en relación con los mismos.

Segunda.- *Aplicación temporal.*

Las presentes instrucciones serán de aplicación a las situaciones protegidas por las prestaciones económicas a las que se refiere el artículo 9 del Real Decreto-Ley 20/2012, de 13 de julio, de medidas para garantizar la estabilidad presupuestaria y de fomento de la competitividad, que se inicien a partir del 15 de octubre de 2012.

Tercera.- *Prestaciones económicas,*

Las prestaciones económicas a las que afecta la mejora voluntaria de la acción protectora del Régimen General de la Seguridad Social son las siguientes:

- Incapacidad temporal por contingencias comunes (enfermedad común y accidente no laboral).
- Incapacidad temporal por contingencias profesionales (enfermedad profesional y accidente laboral).
- Riesgo durante el embarazo.
- Riesgo durante la lactancia natural.
- Maternidad.
- Paternidad.
- Adopción
- Acogimiento.

Cuarta.- *Permiso por enfermedad o accidente.*

En el caso de faltas de asistencia al trabajo por causa de enfermedad o accidente sin que se haya emitido parte médico de baja, será de aplicación lo previsto en la disposición adicional trigésima octava de la Ley 17/2012, de 27 de diciembre, de Presupuestos Generales del Estado para el año 2013. y normativa vigente.

Lo dispuesto en la normativa vigente no significa que los tres primeros días los empleados puedan ausentarse por motivos de salud sin justificación alguna, ni que la situación de IT comience a contar el cuarto día hábil desde que se padece el proceso patológico de que se trate.

Por el contrario, los empleados están obligados a justificar las ausencias y faltas de puntualidad y permanencia por causa de enfermedad desde el primer día.

En consecuencia, para la justificación de las ausencias por enfermedad y de la situación de incapacidad temporal se aplicarán los criterios que se exponen en los siguientes apartados.

4.1.- Los empleados y empleadas tendrán derecho al permiso, hasta el alta médica correspondiente, sin perjuicio de no superar el periodo máximo de contratación determinado, en los supuestos de enfermedad o accidente que les incapaciten para el normal desarrollo de sus funciones, siempre y cuando este extremo venga avalado por el parte de baja de los servicios de asistencia sanitaria.

4.2.- No se autorizará permiso por enfermedad o accidente, si éste no se acredita con un parte de baja, expedido en la fecha de inicio de la ausencia y presentado en los plazos que se fijan en la disposición Novena de esta Instrucción, sin perjuicio de lo establecido en el apartado siguiente.

4.3.- Si un empleado o empleada tiene que ausentarse de su puesto de trabajo durante la jornada laboral por enfermedad común, la ausencia de ese día se considerará justificada siempre que se aporte un justificante médico.

4.4.- En los casos de ausencia al trabajo por causa de enfermedad o accidente que no dé lugar a una situación de incapacidad temporal, comportará, la aplicación del descuento en nómina previsto para la situación de incapacidad temporal.

El responsable de la unidad administrativa donde preste servicios el trabajador que alegó enfermedad puede exigir a éste la presentación de justificantes en cualquier momento, si así lo aconsejan las condiciones en que desempeña el puesto de trabajo o si concurren especiales circunstancias.

Las ausencias y faltas de puntualidad y permanencia del personal que no queden debidamente justificadas darán lugar a una deducción proporcional de haberes, de acuerdo con lo

establecido en el artículo 36 de la Ley 31/1992, de 30 de diciembre, modificada por el artículo 102.2 de la Ley 13/1996, de 30 de diciembre.

Quinta.- Abono del complemento hasta el 100% de las Retribuciones.

5.1.- Se abonará un complemento económico hasta alcanzar el 100% de las retribuciones desde la fecha de inicio de la IT por contingencias profesionales y por las contingencias comunes que generen:

- Incapacidad temporal por contingencias profesionales (enfermedad profesional y accidente laboral).
- Incapacidad temporal derivada de contingencias comunes que se origine o produzca hospitalización o intervención quirúrgica.
- Incapacidad temporal derivada de contingencias comunes motivada por razón de violencia de género debidamente acreditada.
- Incapacidad temporal derivada de contingencias comunes motivada por procesos que impliquen tratamiento de Radioterapia o Quimioterapia, que deberá ser acreditado mediante la presentación de los justificantes médicos oportunos.
- Incapacidad temporal derivada de contingencias comunes motivada por enfermedad grave incluidas en el anexo I de la Orden de la Consejería de Presidencia, Justicia e Igualdad de la comunidad Autónoma de Canarias de 30 de enero de 2013, por la que se determinan los supuestos excepcionales que dan derecho a que se complementen las prestaciones económicas de incapacidad temporal hasta la totalidad de las retribuciones (BOC 22, de 01-02-2013).
- Riesgo durante el embarazo.
- Riesgo durante la lactancia natural.
- Maternidad.
- Paternidad.
- Adopción
- Acogimiento.

5.2.- A solicitud del interesado de que se inicie un expediente de averiguación de causas, y tras la tramitación del procedimiento procedente, se determinará si la incapacidad tiene su origen en accidente de trabajo o enfermedad profesional, y en caso de que así se concluya, se reintegrarán al empleado público las cantidades no abonada desde el inicio de la incapacidad temporal.

5.3.- En la situación de IT por enfermedad común con hospitalización, junto con el parte de baja se presentará justificante de hospitalización emitido por el centro hospitalario. Se considera hospitalización la admisión de un paciente que proceda del exterior del hospital en una unidad de hospitalización.

Si la hospitalización se produce una vez iniciada la situación de baja, el justificante se aportará con el primer parte de confirmación que se presente, una vez iniciada la hospitalización, siempre que corresponda a un mismo proceso patológico y no haya existido interrupción en el mismo. En este caso, se regularizará el abono del complemento, para que la persona empleada perciba el 100% de las retribuciones desde el primer día de baja.

Se considerará hospitalización, a los efectos del abono del complemento del 100% de las retribuciones, la permanencia en los Servicios de Urgencias, lo que se acreditará con el correspondiente justificante.

5.4.- En la situación de IT por enfermedad común con intervención quirúrgica, junto con el parte de baja se presentará un informe médico que acredite la práctica de una intervención quirúrgica, sin que sea necesario que detalle la actuación médica practicada. Se considera intervención quirúrgica el procedimiento que se realiza con el uso de quirófano, excluyendo los procedimientos menores en los cuales no se utilice dicho recurso.

Si la intervención quirúrgica se produce una vez iniciada la situación de baja, el informe médico se aportará con el primer parte de confirmación que se presenta, una vez producida la intervención, siguiendo el procedimiento establecido en el punto anterior, siempre que corresponda a un mismo proceso patológico y no haya existido interrupción en el mismo. En este caso, se regularizará el abono del complemento, para que la persona empleada perciba el 100% de las retribuciones desde el primer día de la baja.

5.5. En la situación de Incapacidad temporal derivada de contingencias comunes motivada por procesos que impliquen tratamiento de Radioterapia o Quimioterapia junto con el parte de baja se presentará un informe médico que acredite la práctica de dichos tratamientos.

Si estos tratamientos se producen una vez iniciada la situación de baja, el informe médico se aportará con el primer parte de confirmación que se presenta, una vez producido dichos tratamientos, siguiendo el procedimiento establecido en los puntos 5.2 y 5.3. En este caso, se regularizará el abono del complemento, para que la persona empleada perciba el 100% de las retribuciones desde el primer día de la baja.

5.6. En la situación de víctima de violencia de género se considera la mujer víctima de los hechos constitutivos de delitos y faltas recogidos en la Ley Orgánica 1/2004, de 28 de abril, de Medidas de Protección Integral contra la Violencia de Género, así como, de los hechos constitutivos de delitos y faltas recogidos en el Código penal, que se conceptúan como violencia de género en la Ley 16/2003, de 8 de abril, de Prevención y Protección Integral de las Mujeres contra la Violencia de Género.

5.7. En la situación de Incapacidad temporal derivada de contingencias comunes motivada por enfermedad grave incluida en el anexo I de la Orden de la Consejería de Presidencia, Justicia e Igualdad de la comunidad Autónoma de Canarias de 30 de enero de 2013, y que se anexa a esta Instrucción, se debe acreditar con copia cotejada del parte de baja del trabajador, donde consta el código CIE_9.MC., necesario para identificar el nombre de la patología.

En el caso en que durante la incapacidad temporal se produzca un cambio de diagnóstico de forma que la enfermedad grave padecida esté incluida en uno de los supuestos excepcionales previstos en la Orden antes mencionada, esto dará derecho a que se complementen desde el primer día las prestaciones económicas reconocidas por la Seguridad Social hasta la totalidad de las retribuciones que se vinieran percibiendo en el mes anterior al de inicio de dicha situación.

En los supuestos enumerados en los puntos anteriores, cuando se habla de informe médico se refiere a informe del facultativo que emite el parte de baja correspondiente, que es quién debe emitirlo.

Sexta.- Abono del complemento en caso de Incapacidad Temporal por enfermedad común o accidente no laboral.

En los supuestos de IT por enfermedad común o accidente no laboral el complemento económico se calculará conforme a las reglas siguientes:

- a) Desde el primer día de baja al tercer día de baja, ambos inclusive, se abonará el 50% de las retribuciones que se vengán percibiendo en el mes anterior al de causarse la incapacidad.
- b) Desde el cuarto día de baja hasta el día veinte, ambos inclusive, se abonará un complemento hasta alcanzar el 75% de las retribuciones que vinieran correspondiendo a dicho personal en el mes anterior al de causarse la incapacidad.
- c) Desde el día vigésimo primero, inclusive, podrá reconocerse una prestación equivalente al 100% de las retribuciones que se vinieran percibiendo en el mes anterior al de causarse la incapacidad.

Se excluyen de la aplicación de las reglas de este apartado a los supuestos de IT por enfermedad común o accidente no laboral de carácter excepcional que se reconozcan según lo establecido en esta instrucción.

Séptima.- Tratamiento de las recaídas.

En aquellos casos en que una situación de incapacidad temporal se vea interrumpida por periodos intermedios de actividad y, de acuerdo con la normativa reguladora de la Seguridad Social, se considere que hay una sola situación de incapacidad temporal sometida a un único plazo máximo (y así se haga costar como recaída en el parte médico de baja correspondiente), el interesado tendrá derecho a continuar con el porcentaje del complemento que tuviera con ocasión del alta previa de la incapacidad temporal de la que deriva la recaída.

Octava.- Aplicación de las instrucciones al personal de MUFACE.

8.1.- Este punto solo será aplicable al personal funcionario de la Universidad de La Laguna del Régimen Especial de la Seguridad Social de los Funcionarios Civiles del Estado acogidos al sistema de previsión social de la Mutualidad General de Funcionarios Civiles del Estado

(MUFACE), durante la situación de incapacidad temporal en los términos establecidos en los siguientes apartados.

8.2.- De conformidad con lo señalado en el artículo 9.3 del Real Decreto-ley 20/2012, de 13 de julio, el personal acogido al sistema de previsión social de la Mutualidad General de Funcionarios Civiles del Estado percibirá los siguientes complementos:

a) En el caso de incapacidad temporal por contingencias comunes:

1. El cincuenta por ciento de las retribuciones tanto básicas como complementarias, como de la prestación de hijo a cargo, en su caso, desde el primer al tercer día de la situación de incapacidad temporal, tomando como referencia aquellas que percibían en el mes inmediato anterior al de causarse la situación de incapacidad temporal.
2. Desde el día cuarto al vigésimo día, ambos inclusive, percibirán el setenta y cinco por ciento de las retribuciones tanto básicas como complementarias, como de la prestación de hijo a cargo, en su caso.
3. A partir del día vigésimo primero y hasta el nonagésimo, ambos inclusive, percibirán la totalidad de las retribuciones básicas, de la prestación por hijo a cargo, en su caso, y de las retribuciones complementarias.
4. A partir del día nonagésimo primero, será de aplicación el subsidio establecido en su régimen especial de acuerdo con su normativa. Por tanto percibirán las retribuciones básicas y, en su caso, la prestación por hijo a cargo, por su Unidad pagadora y en cuanto a las complementarias recibirán la diferencia en las retribuciones complementarias devengadas en el mes anterior y el subsidio que abona MUFACE, por tanto, en todo caso, deberán comunicar al Servicio de Recursos Humanos, el importe del subsidio que recibirá por MUFACE, a los efectos de poder realizar el cálculo del complemento que le corresponde abonar a la Universidad.

b) Cuando la situación de incapacidad temporal derive de contingencias profesionales, la retribución a percibir podrá ser complementada, desde el primer día, hasta alcanzar como máximo el cien por cien de las retribuciones que vinieran correspondiendo a dicho personal en el mes anterior al de causarse la incapacidad.

8.3.- Procederá reconocer al personal incluido en el régimen de MUFACE el complemento al cien por cien durante la situación de incapacidad temporal en los supuestos a los que se refiere la base Quinta de estas Instrucciones, siéndole de aplicación, en los mismos términos, los puntos de la mencionada base a todos los efectos.

8.4.- El artículo 2.1 de la Orden PRE/1744/2010, de 30 de junio, por la que se regula el procedimiento de reconocimiento, control y seguimiento de las situaciones de incapacidad temporal, riesgos durante el embarazo y riesgo durante la lactancia natural en el Régimen Especial de la Seguridad Social de los Funcionarios Civiles del Estado, dispone que antes del alcanzarse el cuarto día hábil desde el comienzo de la situación de IT, el médico le reconocerá y expedirá el parte inicial para la situación de IT.

El mutualista presentará en el Servicio de Recursos Humanos los ejemplares de los partes correspondientes al órgano de personal y a MUFACE, no más tarde del día cuarto hábil desde la fecha de inicio de la situación, sin perjuicio de su obligación de comunicar de forma inmediata al centro en que presta sus servicios las circunstancias que impiden su presencia en el puesto de trabajo (artículo 3.1).

El parte de baja de confirmación de la baja se expedirá, con carácter general, a los quince días naturales contados a partir de la fecha de inicio del proceso patológico que figura en el parte médico inicial. En el caso de que tras la primera confirmación subsista la situación que haya motivado la baja inicial, se expedirán sucesivos partes de confirmación cada quince días naturales contados desde la fecha del inmediatamente anterior. Los ejemplares correspondientes al órgano de personal y a MUFACE se presentarán en el Servicio de Recursos Humanos en el plazo máximo de tres días hábiles desde la fecha del reconocimiento médico que dio lugar a la expedición del parte de confirmación (artículo 5).

Novena.- *Presentación de partes de baja, confirmación y alta.*

La situación de incapacidad temporal viene definida como tal en la normativa reguladora de los diferentes regímenes de seguridad social. Dicha normativa requiere que exista una enfermedad o accidente que impida la asistencia al trabajo, y una asistencia sanitaria, lo cual a su vez implica un parte médico de baja. Para determinar la fecha de inicio de la incapacidad temporal se atenderá en su caso a la consignada en el parte médico de baja presentado.

9.1.- En el plazo de tres días hábiles contados a partir del mismo día de la expedición del parte médico de baja, el trabajador o trabajadora entregarán en el Servicio de Recursos Humanos la copia destinada a la empresa.

9.2.- Los partes de confirmación de la baja se extenderán al cuarto día del inicio de la situación de incapacidad y, sucesivamente, mientras la misma se mantenga, cada siete días contados a partir del primer parte de confirmación.

9.3.- A efectos de poder efectuar debidamente las liquidaciones de IT ante la Seguridad Social es necesario que los partes de baja, confirmación y alta se hagan llegar obligatoriamente al Servicio de Recursos Humanos dentro de las veinticuatro horas siguientes, contadas a partir de la fecha de expedición. La fecha de alta médica se encuentra incluida en la duración de la IT y los empleados y empleadas deberán incorporarse a su puesto de trabajo en la siguiente jornada laboral.

La demora en esta presentación supone importantes pérdidas económicas para la Universidad, al no poder recuperar ante la Seguridad Social el pago delegado que se adelanta al trabajador en concepto de subsidio de Incapacidad Temporal. Y además puede conllevar sanciones importantes por parte de la Seguridad Social.

Décima.- Regularización de las cuantías percibidas en la situación de incapacidad temporal por contingencias comunes.

10.1.- La Administración de la Universidad de La Laguna procederá a regularizar las cuantías que excediendo de los porcentajes señalados en la Instrucción Sexta hubieran sido percibidas por el personal durante la situación de incapacidad temporal por contingencias comunes. La regularización se producirá en la nómina del mes siguiente, practicando los descuentos de las cantidades que procedan como consecuencia de los días que los empleados hubieran estado en la situación de incapacidad temporal por contingencias comunes en el mes anterior.

10.2.- La regularización se realizará en el mismo sentido una vez se reconozca posteriormente el complemento al cien por cien al que se refiere la Instrucción Quinta de este texto.

Décima primera.- *Aclaración sobre el término retribuciones durante el periodo de incapacidad temporal por contingencias comunes.*

Para el cálculo, según proceda, de los complementos y retribuciones a percibir durante los periodos de incapacidad temporal e independientemente del régimen de seguridad social que corresponda, en cuanto a las referencias a las retribuciones correspondientes al mes anterior, debe entenderse como tales los conceptos retributivos fijos y periódicos de devengo mensual correspondientes a la jornada habitual del trabajo, excluyendo aquellos que tengan una periodicidad en su devengo superior a la mensual o que no tengan carácter periódico, así como aquellos otros cuyo devengo dependa de la actividad efectivamente desarrollada y las cantidades que por cualquier concepto y con el carácter de atrasos se hubieran abonado en dichos mes, pero cuyo devengo se hubiera producido con anterioridad al mismo.

Las referencias a días incluidas en la presente instrucción se entenderán realizadas a días naturales.

Si se tuviera concedida una reducción de jornada con reducción proporcional de retribuciones, los complementos o retribuciones a percibir se calcularán sobre las que le correspondieran de acuerdo con dicha reducción proporcional de retribuciones.

En el caso de reingreso al servicio activo, nuevo ingreso o alta en nómina desde otras situaciones que no lleven aparejada la percepción de retribuciones en el mes anterior, se tomarán como referencia las retribuciones del mes en que dio inicio la incapacidad temporal elevadas al mes completo.

Si no se hubieran percibido la totalidad de las retribuciones en el mes anterior por cualquiera de las causas que estén establecidas en la legislación vigente, se tomarán como referencia las retribuciones que vinieran disfrutando en cada momento.

Décima segunda.- *Protección de datos de carácter personal.*

12.1.- Los procedimientos derivados de estas Instrucciones deberán tramitarse de conformidad con la normativa sobre protección de datos de carácter personal, sujetándose todos los empleados que intervengan en su tramitación al deber de secreto.

12.2.- Se garantizará la confidencialidad de los datos sobre la salud, limitando su acceso solo al personal sanitario competente. El personal de registro y de recursos humanos que tramite el

procedimiento y su inclusión en nómina no deberá tener, en ningún caso, acceso a la documentación médica de los solicitantes.

12.3.- En relación con la presentación de documentación que contengan datos sobre la salud, el interesado o su representante, al presentar la documentación por registro, deberá adjuntar la documentación médica en sobre cerrado grapado en el exterior a una solicitud donde indique lo que está solicitando, que irá referida a los requisitos de esta instrucción sin referencia alguna al diagnóstico del empleado ni a otro dato sobre su salud.

Décima tercera.- *Extensión temporal de la mejora voluntaria.*

En relación con la incapacidad temporal, el complemento a percibir se extenderá, en el caso de aquellos empleados que habiéndose extinguido su situación de incapacidad temporal por el transcurso del plazo máximo establecido, continúen de baja por enfermedad y hasta que se produzca su alta sin declaración de incapacidad permanente.

Décima Cuarta.- *Complementos para el personal en incapacidad temporal por contingencias comunes previa a estas instrucciones.*

14.1.- En el caso de bajas médicas de incapacidad temporal por contingencias comunes del Régimen General de la Seguridad Social producidas con anterioridad a lo dispuesto en la Disposición Transitoria Decimoquinta del Real Decreto-Ley 20/2012, de 13 de julio, de medidas para garantizar la estabilidad presupuestaria y de fomento de la competitividad, según redacción del Real Decreto-ley 23/2012, de 24 de agosto, por el que se prorroga el programa de recualificación profesional de las personas que agoten su protección por desempleo, mantendrán el complemento establecido en la legislación anterior.

Se estará, asimismo, a lo anterior en los supuestos de aquellas bajas que supusieran recaídas de una baja previa iniciada con anterioridad a dicha fecha.

14.2.- En el caso de bajas médicas de incapacidad temporal por contingencias comunes de los funcionarios que tuvieran derecho a una prestación económica por incapacidad temporal en virtud de normativa específica, estándose en relación con los mismos a lo dispuesto en el texto refundido de la Ley sobre Seguridad Social de los Funcionarios Civiles del Estado, aprobado por Real Decreto Legislativo 4/2000, de 23 de junio, en su redacción previa al Real Decreto-ley

20/2012, de 13 de julio. A estos efectos, son funcionarios con derecho a una prestación económica por incapacidad temporal en virtud de normativa específica los siguientes:

- a) Los funcionarios del Régimen Espacial de la Seguridad Social de los Funcionarios Civiles del Estado acogidos al sistema de previsión social de la Mutualidad General d Funcionarios Civiles del Estado (MUFACE).
- b) Los funcionarios integrados en el Régimen General a los que les resultaba de aplicación lo dispuesto en la Disposición Adicional Sexta de la Ley 26/2009, de 23 de diciembre, de Presupuestos Generales del Estado para el año 2010.

Lo dispuesto en este apartado será de aplicación a aquellas bajas que supusieran recaídas de una baja previa iniciada entre las fechas indicadas.

En La Laguna a 1 de julio de 2013.

EL GERENTE.

Justo J. Artilles Sánchez.